

Veiledning for søknadsbrev



OLJEDIREKTORATET

TF0 2018

Tildelinger i forhåndsdefinerte områder

SØKNADSBREV FRA SELSKAP VED SØKNAD TIL TFO 2018

Formelt søknadsbrev med oversikt over alle de søknadene selskapet er med på, både individuelt og som deltaker i gruppesøknad(er), skal leveres innen søknadsfristen. Søknadsbrevet skal inneholde følgende:

1. Søker og kontaktpersoner
2. Skjema med liste over søknader
3. Kart over omsøkt areal
4. Kort omtale av søknad(ene)
5. Kopi av kvittering for betalt søknadsgebyr

1. Søker og kontaktpersoner

Oppgi selskapets navn, adresse og nasjonalitet, samt kontaktpersonenes navn, tittel, telefon og e-postadresse. Minst to kontaktpersoner bør være tilgjengelige i Norge for norske myndigheter i hele søknadsperioden fram til tildeling.

2. Søknadsliste

Kopi av tabell 5: "Application list from company".

Søknadene oppgis i prioritert rekkefølge og med opplysning om foreslått operatør og fordeling av andeler. Tabell 5 ligger i Excel-boken CompanyInformation på ODs internettsider på:

<http://www.npd.no/tfo2018>. Skjemaet kan fylles ut på norsk eller engelsk der det ikke skal velges fra nedtrekksmeny. Flere rader kan legges inn i skjemaet.

Tabell 5: Application list from company

Correct name of company from list										Application delivered by: ⁴	Fee paid by: ⁴
Priority (>0)	Application for Production License in blocks:	Region	If application for additional acreage ¹ , PL no.:	Participants (Correct name of company from list)	O P O/P ²	Participation share [%] ³ (0.00001 - 100)					
						Preferred	Lower	Upper			
1											
2											
3											

¹ Tilleggsareal: der hvor funn eller kartlagte prospekter strekker seg inn i utlyst areal fra en eksisterende utvinningstillatelse med samme rettighetshaver(e) og andeler, angi lisensnummer.

² O= operatør, P= partner, O/P= ingen spesiell preferanse om operatør- eller partner-status.

³ Størrelsen på deltakerandelene som primært foretrekkes, samt en øvre og nedre grense som søkeren kan akseptere, i et intervall mellom 0,00001 og 100 %. Andelene må være i overensstemmelse med andeler oppgitt i søknadssammendragene i hver søknad.

⁴ Sett kryss ved det selskapet som faktisk leverer søknaden, individuelt eller på vegne av en gruppe. Sett kryss ved det selskapet som har innbetalt gebyret for søknaden, individuelt eller på vegne av gruppe.

3. Kart over omsøkt areal

Omsøkt areal og omriss av de funn, prospekter og prospektmuligheter som er kartlagt vises i kart med geografiske koordinater, blokknummer og målestokk for søknader selskapet selv fysisk leverer. For søknad om stratigrafisk utvinningstillatelse oppgis omsøkte stratigrafisk intervall.

For søknader man bare er med i, som fysisk leveres av annet selskap, er det ikke nødvendig å levere overstående.

4. Omtale av søknad(ene)

Kort tekst som gir en bakgrunn for hva hver søknad omfatter, med kommentarer til prioritet, angitte andeler og operatørønske samt andre forhold som søker ønsker å uttrykke. Omtalen skal begrenses til maksimum 1 side.

5. Kvittering for betalt søknadsgebyr

Kopi av kvittering legges ved søknadsbrevet. Dersom selskapet deltar i gruppesøknad og gebyret betales av et av de andre gruppemedlemmene på vegne av gruppen, må dette komme fram ved avkryssing i søknadsskjemaet. En scannet kopi av kvittering inkluderes som egen fil på minnepinne. Merk filen "Søknadsgebyr_(blokk nummer)".

Innlevering og vedlegg

Ett eksemplar av søknadsbrevet leveres i papirformat til Oljedirektoratet. En elektronisk kopi (.pdf) av søknadsbrevet inkluderes på minnepinne sammen med selskapsinformasjon.

Minnepinnen skal merkes med selskapsnavn.

En elektronisk kopi (.pdf) av søknadsbrevet skal også sendes/leveres til Olje- og energidepartementet.

Filer på minnepinne skal struktureres og navngis som under:

Navn på fil	Format	Beskrivelse
Søknadsbrev_"Selskapsnavn"	.pdf	Elektronisk kopi av søknadsbrev
Selskapsinformasjon_"Selskapsnavn"	.pdf	Elektronisk kopi av selskapsinformasjon
CompanyInformation	.xlsx	Excel-boken "CompanyInformasjon"
Søknadsgebyr_"blokk nummer"	.pdf	Kvittering på betalt søknadsavgift
Årsrapport_"selskapsnavn"	.pdf	Årsrapport
Kvartals regnskap_"dato"	.pdf	Siste kvartals regnskap

MAL FOR SØKNADSBREV:

Det kongelige olje- og energidepartement
Akersgata 59 (R5)
Postboks 8148 Dep
0033 OSLO

Tildeling i forhåndsdefinerte områder 2018 (TFO 2018) - Søknad om tildeling av utvinningstillatelser**1. Søkerens navn:**

Adresse:
Nasjonalitet:
Kontaktpersoner: navn – tittel – tlf - e-post

Forslag til tekst: Det vises til Olje- og energidepartementets utlysning av Tildeling av Forhåndsdefinerte Områder 2018 (TFO 2018) XX.XX.2018. (Søkers navn) søker herved om utvinningstillatelse i XX områder (se skjema under), fordelt på XX nye lisenser (eventuelt XX tilleggsareal til eksisterende lisenser):

2. Søknadsliste: (ref Punkt 8 b) i Innbydelse til å søke om utvinningstillatelse for petroleum)

Correct name of company from list			Our Company AS						Application delivered by: ⁴	Fee paid by: ⁴
Priority	Application for Production License in blocks:	Region	If application for additional acreage ¹ , PL no.:	Participants (Correct name of company from list)	O P O/P ²	Participation share [%] ³ (0.00001 - 100)				
						Preferred	Lower	Upper		
1	7324/12	Barents Sea		Company A	O	60	50	70	X	X
				Our Company AS	P	40	30	40		
2	7119/11	Barents Sea		Our Company AS	P	20	15	40	X	X
				Our Company AS	O	59,10				
3	6406/1	Norwegian Sea	PLxxx	Company C	P	7,90			X	X
				Company D	P	33,00				

¹ Tilleggsareal: der hvor funn eller kartlagte prospekter strekker seg inn i utlyst areal fra en eksisterende utvinningstillatelse med samme rettighetshaver(e) og andeler, angi lisensnummer/unit.

² O= operatør, P= partner, O/P= ingen spesiell preferanse om operatør- eller partner-status.

³ Størrelsen på deltakerandelene som primært foretrekkes, samt en øvre og nedre grense som søkeren kan akseptere, i et intervall mellom 0,00001 og 100 %. Andelene må være i overensstemmelse med andeler oppgitt i søknadssammendragene i hver søknad.

⁴ Sett kryss ved det selskapet som faktisk leverer søknaden, individuelt eller på vegne av en gruppe. Sett kryss ved det selskapet som har innbetalt gebyret for søknaden, individuelt eller på vegne av gruppe.

3. Kort omtale av søknadene:

Eksempel på tekst: Prioritet 1 omfatter østlig del av blokk 16/7 hvor vårt selskap sammen med selskap A har kartlagt prospektet Karlsvogna på øvre triasnivå. Prioritet 2 er et areal i Barentshavet sørvest for Snøhvit, hvor vårt selskap søker om deltakelse som partner med en ønsket andel på 20 %. Prioritet 3 er søknad om tilleggsareal til PLxxx, hvor tolkning av ny seismikk viser at prospektet Mitten, som planlegges boret i 2019, strekker seg ut i åpent areal. Eventuelt andre forhold som søker ønsker å uttrykke (inntil 1 side).

Dokumenter levert av søker:

Søknad prioritet 2: blokk 7119/11
Søknad prioritet 3: blokk 6406/1, tilleggsareal til PLxxx

Eventuelt dokumenter levert av partner

Søknad prioritet 1: blokk 16/7 levert av Selskap A

4. Vedlegg:

Kopi av kvittering for betalt søknadsgebyr for søknad blokk 7119/11 og 6406/1.